

【 局印および差出人・返還先表記の手引き 】

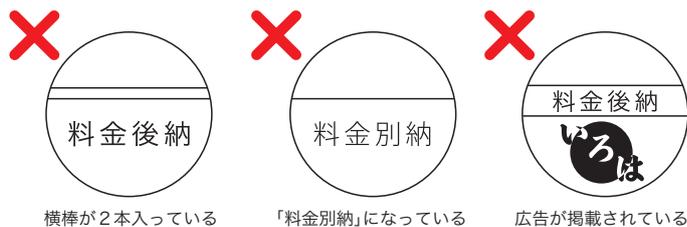
当社の「ゆうメール差出」は大口割引が適用可能な代理店契約で差出しいたします。
大口割引をご利用いただくには、「局印マーク」や「差出人・返還先」の表記について、
一定の条件がございます。以下にその詳細をご説明いたします。

■ 局印マークおよびゆうメールの表記について



左図のように径2~3cmの大きさの円に横棒1本線を引き、この下部に「料金後納」と記載してください。
さらに局印マークの下部に「ゆうメール」と表記し、矩形で囲ってください。

よくある差出しができない局印マークの例



■ 差出人・返還先の表記について

大きく分けて3タイプの表記方法があります。

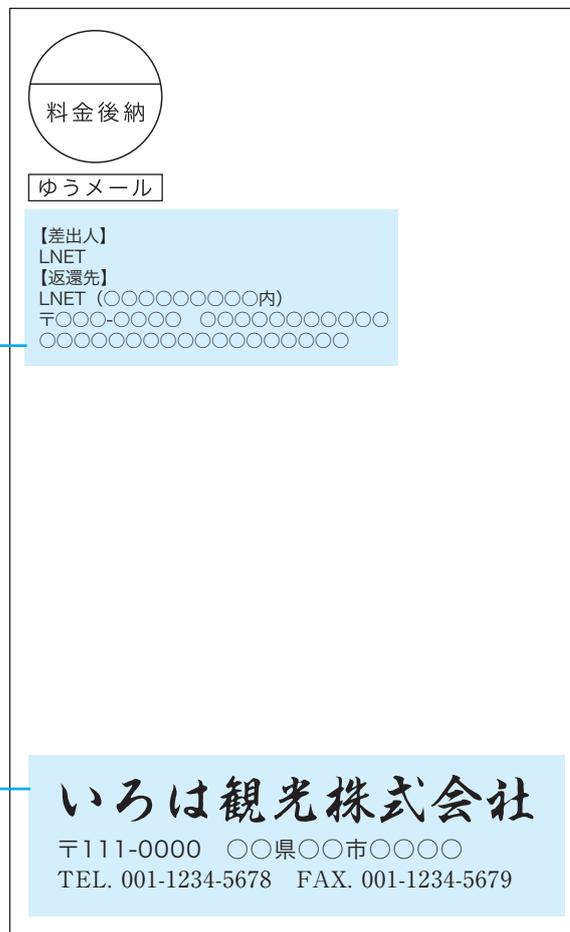
①「料金後納マーク」、「ゆうメール表記」の下部に10ポイント以上のサイズで表記してください。

文字サイズが10ポイントとやや大きくなりますが、実際の広告主様の会社名および住所表記など、その他のレイアウト部分での制約は無くなります。

10ポイント以上で表記

「料金後納マーク」、「ゆうメール表記」は左上部(横型の場合は右上部)に配置し、その下部に差出人・返還先を表記してください。

実際の広告主様の会社名や住所の表記サイズに制約はありません。



差出しができない表記例【3】



✖

宛名面は問題ありませんが、裏面の地図下部に住所表記がされています。



③実際の広告主様の会社名および住所表記の隣接する位置に「**差出人・返還先は裏面に記載しています**」と明瞭に表記し、裏面(反対面)に**7ポイント以上**の大きさに**差出人／返還先**を表記してください。



ゆうメール

宛名面

実際の広告主様の会社名や住所の表記サイズに制約はありませんが、隣接する位置に「差出人・返還先は裏面に記載しています」と明瞭に記載してください。

いろは観光株式会社

〒111-0000 ○○県○○市○○○○

TEL. 001-1234-5678

FAX. 001-1234-5679

差出人・返還先は裏面に記載しています

裏面

裏面に 7ポイント以上の大きさに差出人・返還先を表記してください。

【差出人】

LNET

【返還先】

LNET (○○○○○○○○○内)

〒○○○-○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○

